**江南大学单一来源采购方式论证表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | 经费预算（万元） | |  |
| 用户单位 | |  | | | 业务归口职能  部门 | |  |
| 联系人 | |  | | | 联系电话 | |  |
| 专家组论证意见：（内容应包括项目概况、采购用途、单一来源理由） | | | | | | | |
| 论证结论：  **专家组认为本项目只能以单一来源方式进行采购。** | | | | | | | |
| 论  证  专  家 **本 人**  签  名 | 姓 名 | | | 职称（职务） | | 单位（部门） | |
| 组长 | |  |  | |  | |
| 组员 | |  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| 申  请  单  位  意  见 | 单位（盖章）： 负责人签字： 年 月 日 | | | | | | |

填表说明：1、参与论证的高级职称的专家不少于3/5；

2、参与论证的用户单位以外的专家不少于2/5；

3、论证专家签名须本人亲笔书写，不得打印；

4、如内容较多在表格中填写不下时，可另附页填写。